

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец»


В.В.Красных



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа преподавателей к ИТС и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам и материально-техническим средствам
Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Учебно-методического противопожарного центра
«Огнеборец»

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Уставом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Учебно-методического противопожарного центра «Огнеборец» (далее - ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец»), с целью регламентации порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам.

1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности.

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец» осуществляется на безвозмездной основе

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец» осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец» без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец» педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и

др.). Предоставление доступа осуществляется руководством ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец».

3. Порядок доступа к базам данных

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается безвозмездный доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец» с третьими лицами (правообладателем электронных ресурсов – внешние базы данных).

3.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец».

4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1 Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец», находятся в открытом доступе.

4.2 Педагогическим работникам по их запросам безвозмездно могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.3 Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется руководством ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец».

4.4. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется руководством ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец».

4.5 При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется на безвозмездной основе:

– без ограничения к учебным кабинетам, библиотеке и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

– к учебным кабинетам, библиотеке и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с руководством ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец».

5.2. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом на безвозмездной основе.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия положения не ограничен.

6.2. При изменении законодательства в положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

Прошито, скреплено печатью и
пронумеровано

4 (четыре) лист
Директор ЧОУ ДПО УМПЦ «Огнеборец»
В. В. Красных

